

新板橋区スマートシティ推進方針策定支援業務委託仕様書（案）

1 件名

新板橋区スマートシティ推進方針策定支援業務委託

2 履行期間

契約締結日から令和8年3月31日まで

3 業務目的

区は、平成28年3月に策定した「板橋区環境基本計画2025」において、概ね10年後のめざすべき環境の姿を「人と緑を未来へつなぐスマートシティ“エコポリス板橋”」とし、その実現に向けた取組を推進しているところである（次期環境基本計画は令和8年3月策定予定）。

“エコポリス板橋”を実現するため、環境、防災、健康、教育などの様々な分野を包括し、ICTの活用や多様な施策の組み合わせにより、既存施策や資源を効率化・最適化（スマート化）して、既成市街地における地域価値の向上と都市再生を達成する「板橋区らしいスマートシティ」に関する取組を具現化するため、平成29年3月に「板橋区スマートシティ推進方針」を策定した。

本方針は、取組期間を概ね10年間としており、令和7年度が最終年度となる。

本業務は、これまでの取組の成果と課題を踏まえ、「板橋区らしいスマートシティ」のさらなる発展と深化をめざすとともに、関連する取組を効果的かつ実践的に推進していくため、「新板橋区スマートシティ推進方針」の策定支援を行うことを目的とするものである。

4 業務体制

総括責任者及び担当者は、急病、退職等特別な理由を除き、変更することはできない。

また、予定されていた人員の配置が困難な場合は、直ちに代替の人員配置ができる体制を整えること。

5 業務内容

（1）「新板橋区スマートシティ推進方針」の策定支援

平成29年3月に策定した「板橋区スマートシティ推進方針」や、現在区内で進行しているまちづくりの状況を十分に踏まえ、「新板橋区スマートシティ推進方針」（以下、「新推進方針」という。）が、今後の区のスマート化施策を戦略的に先導するビジョンを示すとともに、まちの価値を高める効果的かつ実践的なものとなるよう、新推進方針の策定支援を行う。

① 現行の推進方針の現状分析及び課題抽出

区のスマート化施策の戦略的ビジョンを示し、まちの価値を高める効果的かつ実践的な取組みとなるよう、策定において検討すべき、現行方針の

現状分析及び課題の整理を行い、結果を提出する。

② 区のニーズの分析

スマートシティ推進に関わる国内外等の動向を含めた、新推進方針策定において検討すべき区のニーズの整理を行い、結果を提出する。

③ 国、都及び他自治体のスマートシティにおける計画及び取組の調査・研究

①現行の推進方針の現状分析及び課題抽出、②区のニーズの分析の結果を踏まえ、新推進方針策定において検討すべき国、都及び他自治体のスマートシティにおける計画及び取組の調査・研究を行い、結果を提出する。

④ 次期板橋区基本計画（令和８年２月策定予定）や、次期板橋区環境基本計画（令和８年３月策定予定）など、上位計画や各関連計画と整合を図る。

⑤ 庁内施策の調査・ヒアリング

スマートシティに紐づく要素を持つ各施策について調査を行い、新推進方針への位置づけ、関係性を整理する作業を行い、関係各課へのヒアリングを行う。

⑥ 新推進方針案の作成（素案、原案及びクレドに相当する文書）

新推進方針は、前項①から⑤の結果を踏まえて、現行推進方針からの改善案（ビジョンや施策など）を検討・提案するとともに、現行推進方針との比較対照を示し、イラストや写真などを用い、わかりやすさを念頭に作成する。作成においては、作成・補正・原稿レイアウトの編集及び文章校正を含む。なお、新推進方針に係る資料を庁内会議に諮るため、区が指定する期限までに提出すること。

新推進方針には、以下の項目を提案すること。

- ・スマートシティ推進でめざす 10 年後・20 年後の板橋区の姿とそのイメージ図
- ・区の各部署が分野横断的にスマート化施策を進めていくための明確な指針となるビジョンと、（参考として）その先を見据えた取組みの提案
- ・区のスマート化施策が、まちの価値を高める効果的かつ実践的な取組みとなるための仕組みづくり
- ・高島平のまちづくりをはじめとする、区内の具体的な地域資源を踏まえた、区のスマート化施策の取組みの方向性
- ・スマートシティを戦略的に推進していくための庁外との連携
- ・区の各部署の横断的連携を実現する持続可能な庁内組織体制
- ・その他区が求める事項

（２）有識者への諮問

新推進方針策定にあたり、外部有識者の候補を 5 名程度提案し、区がその中から 3 名程度を選定し、選定した外部有識者に助言をもらうことを想定している。助言への対応及び謝礼の支払い手続きの事務対応を行うこと。なお、費用は本契約に含めるものとする。（17,000 円（税込）× 3 人で 1 ～ 2 回を想定）

（３）庁内会議の実施支援

新推進方針策定に関して審議する庁内会議の支援を行う。

支援内容は、資料作成、会議への出席及び説明、議事要旨作成、会議での質疑応答への対応等を行う。会議前は事前打ち合わせを行い、それ以外にも必要に応じて打合せを行う。

(4) 情報発信に係る支援

庁内外の関係者に向けて情報発信するため、本業務で検討した成果を取りまとめた啓発用資料等の作成支援を行う。

なお、啓発用資料等に関しては本業務で検討した資料および報告書の概要をまとめたものを想定する。

(5) 職員を対象とした新推進方針説明動画の作成

区が指定する動画形式にて、新推進方針の概要、変更点等基本的な事項について15分程度の説明動画作成を行うこと。

(6) 成果品等の提出

以下の成果品等について、電子データ及び紙印刷2部を区が定める期限までに区へ提出する。ただし、クレドに相当する文書については、区が指定する材質の紙にカラー印刷したものを500部提出すること。

- ① 業務工程表
- ② 打ち合わせ・会議・説明会等の資料・議事録等
- ③ 素案、原案、クレドに相当する文書(新推進方針の理念に基づき、区の行動規範などを表す文書)
- ④ 業務報告書

(7) 支払方法

委託料は、区の業務完了確認後、受託者からの書面での請求により一括で支払う。

(8) その他

本仕様書に定める事項に疑義が生じた場合、または本仕様書に定めのない事項については、区と受託者の協議により決定する。

6 問合せ先

板橋区資源環境部環境政策課スマートシティ・環境政策係(担当 堀・羽鳥)
〒173-8501 板橋区板橋 2-66-1
電話：03-3579-2591
E-mail：s-kankan@city.itabashi.tokyo.jp